

## **Adli Bilimciler Derneği Bilimsel Araştırma Projesi Desteği Yönergesi**

Adli Bilimciler Derneği (ADBİD), adli tıp, adli bilimler ve sağlık hukuku alanındaki araştırma projelerini destekler.

### **Bilimsel Araştırma Projesi Destek Koşulları**

ADBİD Bilimsel Araştırma Proje Desteği için aşağıdaki koşullar aranır.

1. Proje yürütücüsü Türkiye Cumhuriyeti yurttaşı olmalıdır.
2. Proje desteği adli bilimler veya hukuk alanında doktora programını tamamlamış veya adli tıp alanında uzmanlığını almış başvuru sahiplerine verilir.
3. Ülke sınırları içinde uygulanacak ve adli tıp, adli bilimler veya sağlık hukuku alanına teorik veya pratik düzeyde katkı sağlayacak projeler desteklenecektir.
4. Proje desteği en fazla 5.000 TL olabilir.
5. Proje desteği başvuruları yapıldığı zaman gündeme alınır ve değerlendirilir.

Araştırma Projeleri, Yönetim Kurulu üyeleri arasından görevlendirilen bir üye tarafından yapılan ön inceleme sonrasında, Yönetim Kurulu tarafınca belirlenen üç kişilik Proje Değerlendirme Kuruluna gönderilir. Kurul, proje konusu ile ilgili deneyimi olan öğretim üyelerinden seçilir. Proje Değerlendirme Kurulu tarafından desteklenmeye değer bulunan projeler, kanaat raporuyla birlikte en geç 1(bir) ay içinde ADBİD Yönetim Kuruluna bildirilir. Yönetim Kurulunun onayı ile birlikte karar kesinleşir.

### **Proje Hazırlama Kuralları**

Proje başvurusu aşağıdaki hususları içerir biçimde hazırlanır.

1. Amaç ve kapsam: Önerilen çalışmanın amacı, kapsamı, bilime katkısının ne olacağı belirtilmelidir.
2. Yöntem: İncelenmek üzere seçilen değişkenler sıralanmalı ve uygulanacak yöntem açıkça anlatılmalıdır. Varsa araştırmada anket, deney vs. yapılacak kişi sayısı, bu sayının nasıl belirlendiği, çalışmanın başarısını belirleme gücü açıkça belirtilmelidir.
3. Çalışmanın özgün yönleri: Çalışmanın özgün yönleri belirtilmelidir.
4. Yönetim düzeni: Projede görev alacak kişilerin isimleri, sorumlulukları ve projedeki işlevleri belirtilmelidir.
5. Çalışma takvimi: Projenin süresi en çok 2 yıldır. Gerekçe gösterildiği ve uygun bulunduğu takdirde Yönetim Kurulu kararıyla uzatılabilir. Projenin aşamaları ve bunların ne zaman gerçekteşeceği belirtilmelidir.
6. Bütçe: Sarf malzemeleri bütçede ayrıntılı olarak açıklanmalıdır. Bütçesi 4000 TL ve üzerinde olan proje için gerekli alet, gereç, donanım veya sarf malzemelerinin fiyat teklifi veya proforma faturaları proje başvuru formuna eklenmelidir.
7. Özgeçmiş: Yürütücünün ve yardımcı araştırmacıların özgeçmişi ve yayın listesi proje başvuru formuna eklenmelidir.

Proje onaylandıktan sonra ödemenin yapılması için Etik Kurul onayının alınması ve Dernek Yönetim Kuruluna sunulması gerekir.

### **Proje Yürütme Kuralları**

1. Proje kabulüne ilişkin Yönetim Kurulu kararının yürütücüye yazılı olarak bildirildiği tarih projenin başlangıç tarihidir.
2. Başlangıç tarihinden itibaren üç ay içinde gerekçesiz olarak faaliyet göstermeyen projeler iptal edilir.
3. Proje yürütücüsü, projenin yürürlüğe girmesinden itibaren her üç ayda bir gelişme raporlarını Yönetim Kuruluna sunmak zorundadır.

4. Belirtilen protokole uygun yürütülme veya gelişmeleri yetersiz bulunan projeler, Yönetim Kurulunca durdurulabilir. Projesi iptal edilen yürütücü yeni proje başvurusunda bulunamaz.
5. Araştırma bütçesi içinde yer alan çalışma takvimine uygun olarak ödemeler yapılır. Ödemeler için harcamaları gösteren faturaların ibraz edilmesi gereklidir.
6. Proje bitiminde son rapor Proje Değerlendirme Kurulunca incelenir ve kanaatler bir rapor ile Dernek Yönetim Kuruluna bildirilir.
7. Proje sahibi araştırmayı yayımladığında Adli Bilimciler Derneği tarafından desteklendiğini belirtmek zorundadır.
8. Sonuçlanan projeler en geç 2 yıl içinde hakemli bir dergide makale olarak yayımlanmalıdır. Bu sürede makale olarak yayımlanmayan projelerin sahiplerine yeniden destek verilmez.

### **Yürürlük**

Bu yönerge, Adli Bilimciler Derneği Yönetim Kurulunun 30.10.2023 tarihinde yaptığı toplantıda aldığı kararın yayımlanmaya başladığı 30.10.2023 tarihinde yürürlüğe girmiştir.